



ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL FINANSAVIMO TEIKIMO ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į ALYTAUS MIESTO
SAVIVALDYBĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TRŪKSTAMOS
SPECIALYBĖS GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2019 m. vasario 28 d. Nr. T-62

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, Alytaus miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Alytaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams tvarkos aprašą (pridedama).

2. Įpareigoti Alytaus miesto savivaldybės administraciją kiekvienų metų savivaldybės biudžete suplanuoti tikslines lėšas finansavimui teikti.

3. Pavesti šio sprendimo vykdymo kontrolę Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriui.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Grigaravičius

PATVIRTINTA

Alytaus miesto savivaldybės tarybos
2019 m. vasario 28d.
sprendimu Nr. T-62

**FINANSAVIMO TEIKIMO ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į ALYTAUS MIESTO
SAVIVALDYBĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TRŪKSTAMOS
SPECIALYBĖS GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Alytaus miesto savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato skatinimo priemones trūkstamų specialybių gydytojams ir rezidentams pritraukti dirbti Alytaus miesto savivaldybėje esančiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose (toliau – įstaiga), kurios yra sudariusios paslaugų teikimo sutartis su Teritorine ligonių kasa, ir skatinimo priemonių skyrimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – nustatyti finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Alytaus miesto savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams tvarką, siekiant skatinti trūkstamos specialybės gydytojus ir rezidentus atvykti dirbti į įstaigas tam, kad būtų užtikrintas kokybiškas ir prieinamas asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas Alytaus miesto gyventojams.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Atvykęs trūkstamos specialybės gydytojas** (toliau – gydytojas) – gydytojas, pradėjęs dirbti įstaigoje po to, kai apie šios specialybės gydytojo reikalingumą įstaigai paskelbus įstaigos interneto svetainėje praeina daugiau nei 3 mėn. ir neatsiranda kandidatų. Gydytojas laikomas atvykusi trūkstamos specialybės gydytoju 5 metus nuo pirmosios darbo dienos įstaigoje.

2020 m. gegužės 28 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-186 redakcija

3.2. **Išmoka gydytojui** – gydytojui pirmus 3 metus mokama 5 000 eurų dydžio kasmetinė išmoka, skirta gydytojo poreikiams tenkinti.

3.3. **Stipendija rezidentui** – rezidentui kasmet mokama ne daugiau kaip 10 000 eurų dydžio stipendija pagal rezidentūros išlaidų sąmatą, skirta rezidentūros studijų su stipendija Lietuvos Respublikos universitetuose apmokėjimo išlaidoms dengti.

3.4. Kitos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
SKATINIMO PRIEMONĖS IR JŲ TAIKYMO TVARKA ATVYKSTANTIEMS
GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS**

4. Apraše numatytos šios skatinimo priemonės:

4.1. 5 883 Eur kasmetinė išmoka pirmus 3 metus, išskaitant ir sumokant gyventojų pajamų mokestį į Lietuvos Respublikos biudžetą, išmokant gydytojui ne mažiau kaip 5 000 Eur;

2020 m. gegužės 28 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-186 redakcija

4.2. ne daugiau kaip 10 000 eurų rezidento kasmetinė stipendija, skirta rezidentūros studijoms su stipendija apmokėti pagal rezidentūros išlaidų sąmatą.

5. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs gydytojas įsipareigoja įstaigoje (-ose) dirbti ne trumpiau kaip 4 metus, o rezidentas – ne trumpiau kaip 5 metus nuo pirmos darbo dienos įstaigoje (nėštumo ir gimdymo atostogų bei atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpis neįskaičiuojamas).

2020 m. gegužės 28 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-186 redakcija

6. Nėštumo ir gimdymo atostogų bei atostogų vaikui prižiūrėti metu išmoka nemokama.

III SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR FINANSAVIMO TEIKIMO TVARKA

7. Prašymą (forma pateikiama priede) dėl 4 punkte nurodytų skatinimo priemonių finansavimo įstaigos vadovas teikia Alytaus miesto savivaldybės administracijos (toliau – savivaldybės administracija) direktoriui. Prie prašymo pridedami pasirinktos skatinimo priemonės skyrimo reikalingumą pagrindžiantys dokumentai.

8. Prašymas gali būti pateiktas paštu, elektroniniu būdu, kai valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama elektroninė paslauga, arba per atstovą savivaldybės administracijos priimamajame, Rotušės a. 4, Alytus.

9. Įstaigos prašymą nagrinėja savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Alytaus miesto savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams komisija (toliau – komisija).

10. Komisija savo darbe vadovaujasi savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintais komisijos nuostatais ir aprašu.

11. Komisija apsveria įstaigos prašymą ir teikia savivaldybės administracijos direktoriui motyvuotą siūlymą dėl skatinimo priemonių taikymo įstaigos siūlomiems kandidatams:

11.1. teikti finansavimą;

11.2. neteikti finansavimo, nurodant nefinansavimo motyvus.

12. Sprendimą dėl finansavimo teikimo priima savivaldybės administracijos direktorius.

13. Savivaldybės administracijos vyriausias specialistas (savivaldybės gydytojas) (toliau – savivaldybės gydytojas) rengia savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo ir sutarties projektą dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemonę gydytojui ar rezidentui.

14. Įstaiga apie priimtą sprendimą dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemonę gydytojui ar rezidentui informuojama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Įstaigai elektroniniu būdu ar registruotu paštu prašyme nurodytu adresu išsiunčiama arba įteikiama savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo kopija.

15. Savivaldybės administracija su įstaiga pasirašo sutartį dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemonę gydytojui ar rezidentui.

16. Per mėnesį nuo savivaldybės administracijos ir įstaigos sutarties įsigaliojimo dienos įstaiga su nauju atvykusi gydytoju arba rezidentu sudaro sutartį, joje turi būti numatyti įstaigos ir gydytojo ar rezidento įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė, sutarties nutraukimo tvarka ir kt.

17. Pasirašytos sutarties su nauju atvykusi gydytoju arba rezidentu kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka, per 10 dienų nuo jos pasirašymo dienos privalo būti pateikta savivaldybės gydytojui ir saugoma kaip neatsiejama savivaldybės administracijos ir įstaigos sutarties dalis.

18. Jei per nustatytus terminus įstaiga dėl nepateisinamos priežasties nepateikia su nauju atvykusi gydytoju arba rezidentu pasirašytos sutarties savivaldybės gydytojui, savivaldybės administracijos ir įstaigos sutartis nutraukiama.

19. Už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą atsakinga įstaiga, pasiūliusi gydytojo ar rezidento kandidatūrą ir su juo sudariusi sutartį. Gydytojui ar rezidentui pažeidus sutarties sąlygas, įstaiga ne ginčo tvarka privalo grąžinti sutartyje, pasirašytoje su savivaldybės administracija, numatytas (skirtas) lėšas į Alytaus miesto savivaldybės biudžetą.

IV SKYRIUS APRAŠO ĮGYVENDINIMAS IR FINANSAVIMAS

20. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja savivaldybės gydytojas.
21. Aprašui įgyvendinti lėšos skiriamos ir kiekvienais metais numatomos savivaldybės Administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo programoje.

2022 m. balandžio 28 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-141 redakcija

22. Įstaiga, kuriai reikalingas gydytojas specialistas, privalo parengti darbo vietos būsimam darbuotojui sukūrimo (nepiniginių priemonių) planą, numatyti darbo organizavimo būdą, techninio aprūpinimo galimybes, darbo apmokėjimo sistemą, kvalifikacijos kėlimo galimybes, kompensavimo mechanizmus (maitinimo paslauga, papildomos atostogos, ryšio paslaugos, pagalbos šeimai organizavimas ir pan.). Nepiniginių priemonių planas teikiamas su prašymu dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemonę savivaldybės administracijos direktoriui.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

23. Įstaigos vadovas privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų raštu informuoti savivaldybės administraciją:

23.1. jeigu gydytojas nutraukia darbo santykius su įstaiga (-omis), nepraėjus penkeriems metams nuo pirmos darbo dienos įstaigoje;

23.2. jeigu rezidentas nutraukia studijas Lietuvos Respublikos universitetuose arba darbo santykius su įstaiga (-omis), nepraėjus dešimčiai metų nuo pirmos darbo dienos įstaigoje.

24. Skatinimo priemonei gautą sumą įstaiga privalo grąžinti:

24.1. jeigu gydytojas nutraukia darbo santykius su įstaiga (-omis), nepraėjus penkeriems metams nuo pirmos darbo dienos įstaigoje;

24.2. jeigu rezidentas nutraukia studijas Lietuvos Respublikos universitetuose arba darbo santykius su įstaiga (-omis), nepraėjus dešimčiai metų nuo pirmos darbo dienos įstaigoje.

25. Įstaiga už gautas lėšas atsiskaito savivaldybės administracijos ir įstaigos sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

26. Ne pagal paskirtį panaudotos lėšos iš kaltų asmenų gali būti išieškomos teisine tvarka ir rėmimas nutraukiamas.

27. Įstaiga atsako už pateiktos informacijos ir duomenų teisingumą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Tai, kas nereglamentuota apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

29. Aprašą tvirtina, keičia ir papildo Alytaus miesto savivaldybės taryba.

Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į
Alytaus miesto savivaldybės sveikatos
prižiūros įstaigas trūkstamos specialybės
gydytojams ir rezidentams tvarkos aprašo
priedas

(Prašymo dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemones forma)

Alytaus miesto savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS

DĖL FINANSAVIMO TEIKIMO TAIKANT SKATINIMO PRIEMONES

.....

(data)

Alytus

1.

1.1. Sveikatos prižiūros įstaigos kontaktiniai duomenys:

1.2. Atvykusio trūkstamos specialybės gydytojo / rezidento kontaktiniai duomenys:

Vardas

Pavardė

Gyvenamosios vietos adresas:

Tel.

El. paštas

2. Atvykusio trūkstamos specialybės gydytojo profesinė kvalifikacija / rezidento / studijų pavadinimas, studijų trukmė, studijų kaina

3. Atvykusio trūkstamos specialybės gydytojo / rezidento reikalingumo motyvai įstaigoje (įvertinus atitinkamos kvalifikacijos gydytojų skaičių mieste; gydytojų amžių; laikotarpį, nuo kada trūksta gydytojo; įstaigos paslaugų plėtros prognozes, kitus aspektus).

4. Nurodyti, ar atvykęs trūkstamos specialybės gydytojas / rezidentas dirba kitose gydymo įstaigose. Jei taip, kokiose gydymo įstaigose, kokių darbo krūvių.

5. Pridedami dokumentai (asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai, darbo sutarties su įstaiga kopija, rezidentūros studijas patvirtinančių dokumentų kopija, pažyma apie studijas arba studento pažymėjimo kopija).

5.1.

5.2.	_____
5.3.	_____
5.4.	_____

(Istaigos atstovas, -ė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Gydytojas, -a / rezidentas, -ė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)
